



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ №15»
Л.П.Афанасенко
Приказ от 19.10.2023 г. № 249

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 15» г. Рубцовска
в 2023/2024 учебном году.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА–9 в 2023 году				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 в 2023 году и вопросов подготовки к ГИА-9 в 2024 году на: - педагогическом совете; - заседаниях школьных методических объединений	Октябрь-ноябрь 2023	Администрация школы	Обсуждение результатов, определение задач на 2023 год Обсуждение результатов, определение задач в разрезе общеобразовательных учреждений и города
1.2.	Участие в окружном совещании «Итоги государственной итоговой аттестации в 2023 году в Алтайском крае»	По плану Министерства образования и науки АК	Администрация школы, руководители ШМО	обсуждение результатов ГИА-2023, определение задач на 2024 год
1.3.	Участие в селекторных совещаниях и вебинарах, посвященных вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Определение задач и решение проблем подготовки к ГИА- 2024
2. Меры по повышению качества программ основного общего образования и среднего общего образования				

2.1.	Участие педагогов ОУ в научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ «Формирование единого содержания общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС»	октябрь 2023	Гилева Т.А., руководители ШМО	обсуждение результатов, определение задач на 2023/2024 учебный год
2.2.	Участие в реализации модели повышения квалификации работников образования с учетом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка	В соответствии с графиком АИРО	Гилева Т.А., руководители ШМО	График мероприятий по повышению квалификации для учителей русского языка и математики
2.3.	Организация курсов повышения квалификации для учителей на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по образовательным предметам	В соответствии с графиком АИРО	Гилева Т.А., руководители ШМО	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
2.4.	Организация курсов повышения квалификации учителей	В соответствии с графиком АИРО	Гилева Т.А., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
2.5.	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
2.6.	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах в 4-8 классах	с 01.03 по 29.05.2024	Гилева Т.А., руководители ШМО	Аналитический отчет по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма в ОУ
2.7.	Участие в вебинарах по повышению качества предметного образования	По плану АИРО	Гилева Т.А., руководители ШМО	Получение методической поддержки по вопросам преподавания конкретных предметов

2.8.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы ШМО	В течение 2022/2023 учебного года	Гилева Т.А., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
2.9.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9 в дополнительный период	Июль-сентябрь 2024	Гилева Т.А., руководители ШМО	Проведение дополнительного этапа ГИА-9
2.10.	Участие в мероприятиях трансляции эффективных педагогических практик: - круглые столы по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ (по предметам); - методические семинары, семинары-практикумы	По отдельному плану	Гилева Т.А., руководители ШМО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.11.	Проведение тренировочных ОГЭ – по обязательным предметам - по предметам по выбору	Декабрь 2023 Март 2024	Гилева Т.А., руководители ШМО	Отработка процедуры проведения экзамена
2.12.	Организация проведения репетиционного итогового собеседования в 9-х классах	С 11.12 по 20.12.2023	Гилева Т.А., руководители ШМО	Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11 классов
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	Организация межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА - 9	Апрель, август 2023	Гилева Т.А., руководители ШМО, классные руководители 9-х классов	Информация на сайте школы

3.2.	<p>Подготовка нормативных правовых актов МБОУ «ООШ № 15» в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края по организации и проведению:</p> <p>ГИА-9: направление в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее-ППЭ), технические специалисты, ассистенты, организаторы); приказ от проведения государственного выпускного экзамена для обучающихся г. Рубцовска, освоивших программы основного общего образования.</p>	<p>По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Май 2024</p>	<p>Гилева Т.А.</p>	<p>Подготовка к проведению и проведение ГИА-2023 в соответствии с нормативно закрепленными требованиями</p> <p>Подготовка писем, приказов МБОУ «ООШ № 15» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9. Проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9</p>
3.3.	<p>Ознакомление участников ГИА-9 с правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края: об утверждении порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку; об утверждении сроков и мест регистрации на прохождение ГИА-9; об утверждении мест регистрации и сроков проведения итогового собеседования по русскому языку; об утверждении сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому</p>	<p>По мере поступления нормативно-правовых документов федерального, краевого и муниципального уровня</p>	<p>Гилева Т.А., руководители ШМО, классные руководители 9-х классов</p>	<p>Планомерная подготовка к проведению и проведение ГИА-2023</p>

	языку; об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам; об утверждении списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы) об утверждении графика рассмотрения апелляций ГИА-9			
3.4.	Проведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течении учебного года	Гилева Т.А., руководители ШМО	Утвержденные нормативные акты
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9 ответственных за проведение ГИА-9	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА
4.2.	Организация участия в обучении на региональном уровне по проведению ГИА-9 : -уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ	Январь-апрель 2024	Гилева Т.А.	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА
4.3. 4.4.	Организация обучения на школьном уровне по проведению ГИА-9 организаторов ППЭ Организация и проведение инструктажей	Январь- апрель 2024 Апрель, май 2024	Гилева Т.А., руководители ШМО Гилева Т.А., руководители ШМО	Готовность организаторов к реализации задач, обеспечивающих

	о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9			проведение ГИА Отметки в журнале инструктажа
4.5.	Консультирование руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ	Март-июль 2024	Гилева Т.А., программист ОО	Обеспечение консультационной помощи, готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА
4.6.	Обучение граждан, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА (тестирование)	Апрель 2024	Гилева Т.А., классные руководители 7-8-х классов	Формирование списка кандидатов на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА из числа граждан, успешно прошедших тестирование
5. Организационное сопровождение ГИА-9				
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа: выпускников ОУ текущего учебного года; выпускников прошлых лет; лиц не прошедших ГИА в 2023 году; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2023	Гилева Т.А., программист ОО, классные руководители 9-х классов	Наличие данных об участниках ГИА
5.2.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х классов, внесение в РИС ГИА	Октябрь 2023	Гилева Т.А., программист ОО, классные руководители 9-х классов	Формирование РИС ГИА
5.3.	Организация проведения репетиционного итогового собеседования	Ноябрь 2023	Гилева Т.А., Христофорова О.В.	Проведение итогового собеседования
5.4.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения и	В соответствии с Порядком проведения	Гилева Т.А., программист ОО	Своевременность внесения сведений в

	<p>проведения ГИА-9 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - пункты проведения экзаменов; - аудитории ППЭ; - участники ГИА категории выпускники текущего года; - члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - технические специалисты; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - распределение участников на экзамены по ППЭ; - работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - прикрепление работников к ППЭ; - назначение работников ППЭ на экзамены. 	ГИА-9		РИС и их передача на региональный уровень для проведения ГИА
5.5.	<p>Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС</p>	Январь 2024	Гилева Т.А., программист ОО, классные руководители 9-х классов	Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
5.6.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования; выдача бланков итогового собеседования; сканирование бланков итогового собеседования, обработка результатов; организация и проведение повторного</p>	<p>Ноябрь 2023- январь 2024</p> <p>Январь 2024</p> <p>Февраль 2024</p>	<p>Гилева Т.А., программист ОО, руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла, классные руководители 9-х классов</p>	Допуск учащихся к ГИА-9

	итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Февраль, май 2024		
5.7.	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ	Март-сентябрь 2024	Гилева Т.А., руководители ШМО	Отметки в журнале инструктажа
5.8.	Прием документов на проведение ГИА-9 в досрочный период 2024 года	До 15 марта 2024	Гилева Т.А., программист ОО, классные руководители 9-х классов	Список учащихся
5.9.	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об участниках ГИА-9 в РИС	До 01.03.2024	Гилева Т.А., программист ОО, классные руководители 9-х классов	Формирование РИС ГИА-9
5.10.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 в основной период 2024 года: - определение ППЭ в основной период; - определение списка лиц, привлекаемых к ГИА в основной период; - утверждение списка организаторов ППЭ в основной период; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Апрель 2024 Май - июль 2024	Гилева Т.А.	Проведение ГИА-9 в основной период
5.11.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимся 9-х классов	До 01.03.2024	Гилева Т.А.	Ходатайство в ГЭК об организации ППЭ на дому
5.12.	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: организация работы ТПМГПС; сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ, на дому;	с 01.11.2023 Февраль-март 2024	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА

	мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов			обучающихся с ОВЗ
5.13.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ	По графику РОН, графику региональных апробаций	Гилева Т.А., программист ОО, руководители ШМО	Отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ГИА
5.14.	Подготовка приказов о проведении ГИА в ОУ	Март-июнь, август-сентябрь 2024	Гилева Т.А.	Приказы о проведении ГИА
5.15.	Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление ОУ в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска об отсутствии участника на экзамене по уважительной причине (при наличии)	В день проведения экзамена	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Отчет о явке, ходатайства о переносе экзаменов на резервные дни
5.16.	Мониторинг явки участников ГИА на экзамены	В день проведения экзамена	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Ходатайства в ГЭК о переносе экзаменов на резервные дни
5.17.	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 2-х дней после официального объявления результатов ГИА	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Передача апелляций в конфликтную комиссию
5.18.	Прием заявлений на участие в ГИА в дополнительные (сентябрьские сроки)	Август 2024	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Формирование РИС ГИА
5.19.	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, соблюдения Порядка проведения ГИА	Март-сентябрь 2024	Гилева Т.А.	Отметки в журнале инструктажа
5.20.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 по обязательным учебным		Гилева Т.А., классные руководители	Проведение ГИА-9 в дополнительный

	предметам в дополнительный (сентябрьский период) 2024 года: сбор заявлений о сдаче ГИА-9 в дополнительный период; проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Август 2024 Сентябрь 2024	9-х классов	(сентябрьский) период
5.21.	Организация общественного наблюдения: определение направлений работы по вопросу привлечения граждан в качестве общественных наблюдателей; формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2024 году; сбор заявлений граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2024 году; подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей; сбор заявлений граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2024 году в сентябрьский период	Февраль 2024	Гилева Т.А., классные руководители 7-8-х классов	Соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА	По мере издания НПА федерального и регионального уровней	Гилева Т.А., руководители ШМО	Ознакомление участников образовательных отношений с нормативной базой ГИА
6.2.	Организация работы «горячей линии» по	В течение 2023/2024	Гилева Т.А.,	Оперативное решение

	вопросам организации и проведения ГИА-9 консультационная поддержка руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов	учебного года	классные руководители 9-х классов	вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
6.3.	Информационное наполнение сайта МБОУ «ООШ № 15»	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., программист ОО, руководители ШМО	Тексты новостей, актуальные интервью
6.4.	Проведение: - родительских собраний; - консультации, встречи с выпускниками 9-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Обеспечение информирования участников ГИА
6.5	Участие родительской общественности 9-х классов в краевых, муниципальных родительских собраниях, посвященных вопросам подготовки к ГИА-9	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Обеспечение информирования родителей по вопросам ГИА
6.6.	Размещение на сайте МБОУ «ООШ № 15» информации по ГИА-9 : о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	октябрь 2023- май 2024	Гилева Т.А., программист ОО, руководители ШМО	Своевременное информирование
6.7.	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., Гуслева О.Ю.	Планы работы школьных психологов
6.8.	Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) и	В течение 2023/2024 учебного года	Гилева Т.А., классные руководители	Информационный стенд ГИА

	выпускников		9-х классов	
6.9.	Организация оповещения участников ГИА-2023 о публикации результатов ГИА по каждому общеобразовательному предмету	В установленные сроки	Гилева Т.А., классные руководители 9-х классов	Журналы ознакомления с результатами ОГЭ
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1.	Проведение мониторинга сайта ОУ по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9	По плану внутриучрежденческого контроля, февраль 2023	Гилева Т.А., программист ОО, руководители ШМО	Своевременность обновления информации на сайте ОО по вопросам организации и проведения ГИА
7.2.	Контроль качества образования педагогов, выпускники которых показали низкие результаты ГИА-9	По плану учредительного контроля, декабрь 2024	Гилева Т.А.	Акты проверок, информационная справка о выявленных типичных нарушениях
7.3.	Осуществление мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля за подготовкой и проведением ГИА-9	По плану внутриучрежденческого контроля	Гилева Т.А.	Справки по итогам мероприятий внутриучрежденческого контроля